記載例　（創設的婚姻届）

婚　姻　届

平成〇〇年●●月△△日届出

在ミュンヘン日本国総領事殿

受　理　平成　　年　　月　　日 第　　号	
送　付　平成　　年　　月　　日 第　　号	
書類調査　戸籍記載　記載調査　調査票　附票　住民票　通知	

	夫になる人		妻になる人	
（よみかた）	はやし　じろう		やまだ　はなこ	
氏　　名	（氏）林　二郎　（名）		（氏）山田　花子　（名）	
生年月日	昭和　〇〇年　●月　△日		昭和　〇〇年　●●月　△日	
住　所 （住民登録をしているところ）	ドイツ連邦共和国バイエルン州 ミュンヘン市バッハ・シュトラーセ10番 世帯主の氏名　林　二郎		同　左 世帯主の氏名　同　左	
本　籍 （外国人のときは国籍だけを書いてください）	東京都目黒区上目黒 ５丁目３３番 筆頭者の氏名　林　五郎		静岡県静岡市紺野町 １２番地 筆頭者の氏名　山田　四郎	
父母の氏名 父母との続き柄 （養父母はその他の欄に書いてください）	父　林　五郎 母　秋子	続き柄 長男	父　山田　四郎 母　康子	続き柄 二女
婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	☑夫の氏　□妻の氏	新本籍（すでに戸籍の筆頭者となっているときは記入する必要ありません） 東京都目黒区上目黒5丁目33番地		
同居を始めたとき	平成　〇〇年　●月			
初婚・再婚の別	☑初婚　再婚（□死別　□離別　年　月　日）		☑初婚　再婚（□死別　□離別　年　月　日）	
同居を始める前の夫婦のそれぞれの世帯のおもな仕事と 夫婦の職業	夫□　妻□ 1. 農業だけ又は農業とその他の仕事を持っている世帯 夫□　妻□ 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 夫☑　妻□ 3. 企業・個人商店等（官公庁は除く）の常用勤労者世帯で従業員数が。。。 夫□　妻□ 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯 夫□　妻□ 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 夫□　妻☑ 6. 仕事をしている者のいない世帯 夫の職業　会社員		妻の職業　無職	
その他				
届出人署名押印	夫　林　二郎　（印）		妻　山田　花子　（印）	

※日中連絡のつく電話番号をご記入ください。

（注）届出人署名の後ろに、印鑑又は拇印を忘れずに押して下さい。
◎拇印の場合は、右手親指でお願いします。スタンプの色は赤でも黒でも結構です。

	証人	
署名 押印	*Christian Fietzeck* 印 クリスティアン、フィーツエック	畑　康夫　畑　印
生年月日	○○○○年　●●月　△△日	昭和○○年　●月　△日
住所	ドイツ連邦共和国バイエルン州 ミュンヘン市マリアシュトラーセ53　番地 ~~番　号~~	ドイツ連邦共和国バーデン・ヴュルテンベルク州 シュトゥットガルト市ハウプトシュトラーセ2　番地 ~~番　号~~
本籍	ドイツ連邦共和国 番地 ~~番~~	東京都千代田区霞が関 2丁目2番地1　~~番地~~ ~~番~~

※この届出は日本人同士に限ります。但し、証人は外国籍者でも構いません。

外国籍者が証人の場合は、

①署名を外国文字で行い、その下にカナを振って下さい。
②印、拇印は不要です。
③住所は漢字・カタカナで記入下さい。

例:ドイツ連邦共和国バイエルン州ミュンヘン市マリアシュトラーセ53

④生年月日は西暦で記入して下さい。

⑤本籍の欄は国籍を記入下さい。